Stellenangebot
des Landkreises Oberhavel

direkt drüber!
oberhavel

Der Landkreis Oberhavel – nördlich von Berlin gelegen – sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere

## Fallmanagerinnen/Fallmanager im Jobcenter (m/w/d).

Unser Verwaltungssitz und Ihr künftiger Arbeitsort ist die Kreisstadt Oranienburg, die verkehrlich sehr gut angebunden und per S-Bahn und Regionalexpress aus der Hauptstadt in nur 20 Minuten erreichbar ist. Der Landkreis Oberhavel ist eine Wachstumsregion und zählt zu den wirtschaftsstärksten Landkreisen Ostdeutschlands. Oberhavel ist ein moderner Technologie- und Industriestandort, der sich zugleich durch unberührte Natur, abwechslungsreiche Freizeit-, Kultur- und Tourismusangebote sowie ein geschichtsträchtiges Erbe auszeichnet.

Die Stellen sind dem Jobcenter Oberhavel, dort dem Fachdienst Fallmanagement, zugeordnet.

**Wir bieten**

- mehrere unbefristete Arbeitsverhältnisse in Vollzeit (39 Stunden wöchentlich)
- die Möglichkeit der Aufgabenwahrnehmung in Teilzeit unter Berücksichtigung dienstlicher Erfordernisse
- eine attraktive Vergütung gemäß Tarifvertrag öffentlicher Dienst (VKA) in der Entgeltgruppe 9c zuzüglich einer Jahressonderzahlung sowie die Möglichkeit der Teilnahme am betrieblichen Leistungsentgelt
- unser betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielen Vorteilen für die Beschäftigten
- ein vergünstigtes Monatsticket für den öffentlichen Personennahverkehr (Jobticket)
- flexible Arbeitszeiten, um Beruf und Familie optimal in Einklang zu bringen
- 30 Tage Urlaub im Jahr sowie die Gewährung freier Tage am 24.12. und 31.12.
- eine strukturierte Einarbeitung und die Möglichkeit, sich zielgerichtet weiterzubilden
- ein hoch motiviertes, leistungsstarkes und dynamisches Team
- modern eingerichtete Arbeitsplätze und die Möglichkeit für mobiles Arbeiten im Rahmen der dienstlichen Vereinbarung

**Zu Ihren spannenden Aufgaben gehören vor allem die Eingliederungsplanung und -begleitung von Arbeitsuchenden in den Arbeitsmarkt**

- Durchführen von Informations- und Beratungsgesprächen mit den Betroffenen
- Vornehmen von Tiefenprofiling zum Feststellen der Beschäftigungsfähigkeit, der Chancenprognose und des Förderbedarfes
- Erstellen von Sozialanamnesen zur Erfassung aller vermittlungsrelevanten Tatbestände sowie weitergehender sozialer Fragestellungen
- Ermitteln des individuellen Hilfebedarfs
- Erstellen und Fortschreiben des Kooperationsplanes für eine verbindliche Zielplanung
- Unterstützende Begleitung unter Einbeziehung regionaler Netzwerkpartner

**Sie bringen mit**

- einen Fachhochschulabschluss/Bachelor auf dem Gebiet der Betriebswirtschaft, Verwaltungswissenschaft, Wirtschaftswissenschaft oder Sozialpädagogik oder einen vergleichbaren Hochschulabschluss
- alternativ einen Abschluss als Verwaltungs-Fachwirtin/Verwaltungs-Fachwirt oder Verwaltungs-Betriebswirtin (VWA)/Verwaltungs-Betriebswirt (VWA)
- Alternativ stehen Sie sechs Monate vor Erreichen eines der genannten Abschlüsse.
- wünschenswerterweise sozialpädagogische Fähigkeiten und soziales Engagement
- einen sicheren Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen sowie idealerweise mit der Fachanwendung Open/Prosoz
- eine vertrauenswürdige Persönlichkeit mit einem hohen Maß an kommunikativen Kompetenzen
- Verantwortungsbereitschaft und Entscheidungsfähigkeit
- eine eigenständige und korrekte Arbeitsweise

**Bewerbungsfrist**

23.08.2024
Die Bewerbungsgespräche sind für die 37. Kalenderwoche 2024 geplant.

**Direkt für Sie da**

Frau Rothe
Telefon: 03301 601-1722
E-Mail: bewerbung@oberhavel.de

**Unterlagen**

Ihre Bewerbung (aussagekräftiges Anschreiben, lückenlos nachvollziehbarer Lebenslauf im Format „Monat/Jahr“, vollständige Unterlagen zum Studium einschließlich Benotung/Gesamtnote, Qualifikationsnachweise, Beurteilungen, Arbeitszeugnisse, et cetera), aus der die Erfüllung der formalen und fachlichen Anforderungen hervorgeht, richten Sie unter Angabe des Kennwortes „Fallmanager“ bitte vorzugsweise per E-Mail (im PDF-Format, insgesamt maximal 10 MB) an bewerbung@oberhavel.de.

Die verschlüsselte Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen ist möglich über https://cryptshare.oberhavel.de. Klicken Sie dort auf „Bereitstellen“.

Chancengleichheit ist Bestandteil unserer Personalpolitik. Der Landkreis Oberhavel begrüßt daher besonders Bewerbungen von schwerbehinderten und gleichgestellten Personen. Diese werden bei gleicher Qualifikation und Eignung vorrangig berücksichtigt. Zur Geltendmachung der Rechte für schwerbehinderte beziehungsweise gleichgestellte behinderte Menschen ist mit Einreichung der Bewerbungsunterlagen die Vorlage der entsprechenden amtlichen Nachweise erforderlich.

Bitte beachten Sie, dass unvollständige Bewerbungen nicht berücksichtigt werden können.

**Hinweis**

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen erfassen und bis zu drei Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren.

Nach dem Absenden Ihrer Bewerbung erhalten Sie für gewöhnlich eine automatisierte Eingangsbestätigung. Sollten Sie eine solche E-Mail nicht erhalten, wenden Sie sich bitte an die oben genannten Ansprechpartnerinnen aus dem Bereich Personal.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.**
**Erfahren Sie mehr über den Landkreis Oberhavel auf www.oberhavel.de.**