

Der Landkreis Oberhavel – nördlich von Berlin gelegen – sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

**Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter Ausbildung/Fort- und Weiterbildung  
im Jobcenter Oberhavel (m/w/d).**

Unser Verwaltungssitz und Ihr künftiger Arbeitsort ist die Kreisstadt Oranienburg, die verkehrlich sehr gut angebunden und per S-Bahn und Regionalexpress aus der Hauptstadt in nur 20 Minuten erreichbar ist. Der Landkreis Oberhavel ist eine Wachstumsregion und zählt zu den wirtschaftsstärksten Landkreisen Ostdeutschlands. Oberhavel ist ein moderner Technologie- und Industriestandort, der sich zugleich durch unberührte Natur, abwechslungsreiche Freizeit-, Kultur- und Tourismusangebote sowie ein geschichtsträchtiges Erbe auszeichnet.

Die Stelle ist dem Jobcenter Oberhavel, dort dem Fachdienst Fallmanagement, zugeordnet.

**Wir bieten**

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit (39 Stunden wöchentlich)
- die Möglichkeit der Aufgabenwahrnehmung in Teilzeit unter Berücksichtigung dienstlicher Erfordernisse
- eine attraktive Vergütung gemäß Tarifvertrag öffentlicher Dienst (VKA) in der Entgeltgruppe 9c zuzüglich einer Jahressonderzahlung sowie die Möglichkeit der Teilnahme am betrieblichen Leistungsentgelt
- unser Betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielen Vorteilen für die Beschäftigten
- ein vergünstigtes Monatsticket für den öffentlichen Personennahverkehr (Jobticket)
- flexible Arbeitszeiten, um Beruf und Familie optimal in Einklang zu bringen
- 30 Tage Urlaub im Jahr sowie die Gewährung freier Tage am 24.12. und 31.12.
- eine strukturierte Einarbeitung und die Möglichkeit, sich zielgerichtet weiterzubilden
- ein hoch motiviertes, leistungsstarkes und dynamisches Team
- modern eingerichtete Arbeitsplätze und die Möglichkeit für mobiles Arbeiten im Rahmen der dienstlichen Vereinbarung

**Zu Ihren spannenden Aufgaben gehören vor allem**

- Ermitteln des Bildungsstandes und des Aus-, Fort- und Weiterbildungsbedarfs (Beruf und Spezialkenntnisse, Altersstruktur) der Leistungsempfängerinnen/-empfänger nach SGB II
- Ermitteln der Angebote von Aus-, Fort- und Weiterbildungseinrichtungen im Landkreis und der Anliegerregionen nach Leistungsangeboten, Leistungsumfang und Qualitätskriterien
- Abgleichen der Angebote mit dem tatsächlichen Bedarf für Leistungsempfängerinnen/-empfänger nach SGB II als Grundlage für Bildungszielplanung
- Ableiten des tatsächlichen und künftigen Bedarfs an zielgerichteten Maßnahmen bei Bildungsträgern
- Prüfen von Fördermöglichkeiten von Bildungsträgern
- Einflussnehmen und Fördern der Ausrichtung der Bildungsträger beziehungsweise der Entstehung bedarfs- oder zielgerichteter Bildungsträger

- Entwickeln eines Aus-, Fort- und Weiterbildungskonzeptes gemäß dem Bedarf von Leistungsempfängerinnen/-empfängern nach SGB II sowie der ständigen Aktualisierung und Fortschreibung
- Vorbereiten, Überwachen und Abrechnen von Vergabeverfahren zur Ausschreibung von Maßnahmen für Leistungsempfängerinnen/-empfänger nach SGB II in Form von Leistungsbeschreibungen und sonstigen Anforderungen
- Umsetzen der Bildungszielplanung im Rahmen einer Projektentwicklung (Projektbeschreibung, Finanzierungssicherung, Trägersuche, Projektbegleitung, Erfolgskontrolle sowie Abrechnung)

### **Sie bringen mit**

- einen Fachhochschulabschluss/Bachelor auf dem Gebiet der Betriebswirtschaft
- alternativ einen Abschluss als Verwaltungs-Fachwirtin/Verwaltungs-Fachwirt oder Verwaltungs-Betriebswirtin (VWA)/Verwaltungs-Betriebswirt (VWA)
- Alternativ stehen Sie sechs Monate vor Erreichen des genannten Abschlusses.
- idealerweise Kenntnisse des Arbeits- und Bildungsmarktes
- einen sicheren Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- sehr gute mündliche und schriftliche Deutschkenntnisse (vergleichbar Sprachniveau C2 des GER) und eine gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- eine vertrauenswürdige Persönlichkeit mit einem hohen Maß an kommunikativen Kompetenzen und analytischen Fähigkeiten
- überdurchschnittliche Belastbarkeit, Flexibilität, Durchsetzungsstärke und Engagement
- Verantwortungsbereitschaft und Entscheidungsfähigkeit sowie eine eigenständige und korrekte Arbeitsweise

### **Bewerbungsfrist**

10.01.2025

Die Bewerbungsgespräche sind für die 8. Kalenderwoche 2025 geplant.

### **Direkt für Sie da**

Frau Rothe

Telefon: 03301 601-1722

E-Mail: [bewerbung@oberhavel.de](mailto:bewerbung@oberhavel.de)

### **Unterlagen**

Ihre Bewerbung (aussagekräftiges Anschreiben, lückenlos nachvollziehbarer Lebenslauf im Format „Monat/Jahr“, vollständige Unterlagen zum Studium einschließlich Benotung/Gesamtnote, Qualifikationsnachweise, Beurteilungen, Arbeitszeugnisse, Angaben zu einer ehrenamtlichen Tätigkeit et cetera), aus der die Erfüllung der formalen und fachlichen Anforderungen hervorgeht, richten Sie unter Angabe des Kennwortes „ SB Aus-, Fort- und Weiterbildung Jobcenter“ bitte vorzugsweise per E-Mail (im PDF-Format, insgesamt maximal 10 MB) an [bewerbung@oberhavel.de](mailto:bewerbung@oberhavel.de).

Die verschlüsselte Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen ist möglich über <https://cryptshare.oberhavel.de>. Klicken Sie dort auf „Bereitstellen“.

Chancengleichheit ist Bestandteil unserer Personalpolitik. Der Landkreis Oberhavel begrüßt daher besonders Bewerbungen von schwerbehinderten und gleichgestellten Personen. Diese werden bei gleicher Qualifikation und Eignung vorrangig berücksichtigt. Zur Geltendmachung der Rechte für schwerbehinderte beziehungsweise gleichgestellte behinderte Menschen ist mit Einreichung der Bewerbungsunterlagen die Vorlage der entsprechenden amtlichen Nachweise erforderlich.

Bitte beachten Sie, dass unvollständige Bewerbungen nicht berücksichtigt werden können.

**Hinweis**

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen erfassen und bis zu drei Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren.

Nach dem Absenden Ihrer Bewerbung erhalten Sie für gewöhnlich eine automatisierte Eingangsbestätigung. Sollten Sie eine solche E-Mail nicht erhalten, wenden Sie sich bitte an die oben genannte Ansprechpartnerin aus dem Stabsbereich Personal.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.**

**Erfahren Sie mehr über den Landkreis Oberhavel auf [www.oberhavel.de](http://www.oberhavel.de).**