



Foto: Frank Liebke

Wir sind einer der größten kommunalen Arbeitgeber in der Region mit mehr als 1.300 Persönlichkeiten in vielen verschiedenen Berufen. Unsere gemeinsame Mission: Wir gestalten den Landkreis ökologisch, wirtschaftlich und sozial – für mehr Lebensqualität in Oberhavel. Bei uns ist jede Stelle einzigartig. Deshalb suchen wir Menschen, die bereit sind, sich beruflich weiterzuentwickeln und gemeinsam mit uns zu wachsen.

Verstärken Sie unseren Fachdienst Naturschutz zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

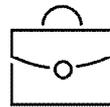
Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (m/w/d) im Bereich Baumschutz.



Vergütung:
EG 9a TVÖD (VKA)



Arbeitszeit:
Vollzeit (39 Std.), Aufgabenwahrnehmung in Teilzeit möglich, unbefristet, flexible Arbeitszeiten



Standort:
Oranienburg,
Möglichkeit des
Mobilen Arbeitens



Bewerbungsfrist:
30.04.2025

Diese spannenden Aufgaben erwarten Sie:

- Erteilen von naturschutzrechtlichen Genehmigungen/Befreiungen im Bereich des Baum-, Gehölz- und Alleenschutzes inklusive Bearbeiten von Widersprüchen
- Prüfen von Nist-, Brut- und Lebensstätten am/im Gehölz
- Teilnehmen an Baumschauen
- Überprüfen der Einhaltung von im Genehmigungsbescheid festgesetzten Nebenbestimmungen (Vollzugskontrolle)
- Mitwirken beim Aufbau und bei der Pflege des Kompensationskatasters
- Einpflegen sowie grafisches Darstellen vorhandener Daten von Eingriffen und Kompensationsmaßnahmen in die entsprechenden Fachanwendungen
- Übermitteln der Daten an das Landesamt für Umwelt bei Bedarf
- Unterstützen bei der Umsetzung der Digitalisierung
- Feststellen der Überwachungsintervalle

Wir möchten Sie kennenlernen, wenn:

- Sie über eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder eine vergleichbare dreijährige Berufsausbildung verfügen.
- Sie alternativ sechs Monate vor Erreichen eines der genannten Abschlüsse stehen.
- Sie wünschenswerterweise fundierte Kenntnisse im allgemeinen Verwaltungsrecht und Naturschutzgesetz (VwVfG, BNatSchG, BrbgNatSchAG) haben.
- Sie wünschenswerterweise Erfahrungen im Bereich Baumschutz und/oder Baumpflege mitbringen.
- Sie über sehr gute mündliche und schriftliche Deutschkenntnisse (vergleichbar Sprachniveau C2 des GER) verfügen.
- Sie über eine Fahrerlaubnis Klasse B verfügen.
- Sie eine vertrauenswürdige Persönlichkeit mit einem hohen Maß an Eigeninitiative und kommunikativen Kompetenzen sind.

Darauf können Sie sich freuen:



Gesundheit:

Betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielen Vorteilen



Wir-Gefühl:

Wir veranstalten Teamtage und Mitarbeitererevents



Onboarding:

Einführungsveranstaltung und persönliche Betreuung während der Einarbeitungszeit



Weiterbildung:

vielfältige Angebote zur Vertiefung von Fach- und Methodenkompetenzen



Absicherung:

Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst mit betrieblicher Altersvorsorge



Verkehrsanbindung:

gute Anbindung (ÖPNV), vergünstigtes Monatsticket (Jobticket) sowie Mitarbeiterparkplätze

Sie finden sich im Profil wieder?

Dann senden Sie Ihre Bewerbung unter Angabe des Kennwortes „SB Baumschutz“ per E-Mail (im PDF-Format, insgesamt maximal 10 MB) an bewerbung@oberhavel.de.

Bitte legen Sie Ihrer Bewerbung folgende Unterlagen bei:

- aussagekräftiges Anschreiben
- Beurteilungen und Arbeitszeugnisse
- aktueller Lebenslauf
- vollständige Unterlagen zum Studium beziehungsweise Ausbildung mit Gesamtnote

Die verschlüsselte Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen ist über <https://cryptshare.oberhavel.de> möglich. Klicken Sie dort auf „Bereitstellen“.

Direkt für Sie da

Nach dem Absenden Ihrer Bewerbung bekommen Sie eine automatisierte Eingangsbestätigung. Sollten Sie diese nicht erhalten, wenden Sie sich bitte an:
Frau Miersch · 03301 601-1733 · bewerbung@oberhavel.de

Wir lieben Vielfalt

Wir leben Chancengleichheit und freuen uns deshalb über jede Bewerbung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Erfahren Sie mehr über den Landkreis:
www.oberhavel.de

