



Foto: Frank Liebke

Wir sind einer der größten kommunalen Arbeitgeber in der Region mit mehr als 1.300 Persönlichkeiten in vielen verschiedenen Berufen. Unsere gemeinsame Mission: Wir gestalten den Landkreis ökologisch, wirtschaftlich und sozial – für mehr Lebensqualität in Oberhavel. Bei uns ist jede Stelle einzigartig. Deshalb suchen wir Menschen, die bereit sind, sich beruflich weiterzuentwickeln und gemeinsam mit uns zu wachsen.

Verstärken Sie unseren Fachbereich Mobilität und Verkehr zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter Verkehrslenkung (m/w/d).



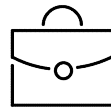
Vergütung:

EG 9c TVÖD (VKA)



Arbeitszeit:

Vollzeit (39 Std.), Aufgabenwahrnehmung in Teilzeit möglich, unbefristet, flexible Arbeitszeiten



Standort:

Oranienburg,
Möglichkeit des
Mobilen Arbeitens



Bewerbungsfrist:

23.05.2025

Diese spannenden Aufgaben erwarten Sie:

- Prüfen und Entscheiden über An- und Abordnung von Verkehrszeichen für das gesamte Straßennetz des Landkreises aus Gründen der Sicherheit oder Ordnung
- ständiges Umsetzen aktueller landes- und straßenverkehrsrechtlicher Festlegungen und Bestimmungen zur Beschilderung
- Bearbeiten von Widersprüchen
Bearbeiten von Eingaben, Beschwerden und Anträgen von Bürgerinnen, Bürgern und Bürgerinitiativen zu verkehrsregelnden Maßnahmen
- Durchführen von Verkehrsschauen in Zusammenarbeit mit Baulastträger und Polizei zu Entscheidungen der Beschilderung von Straßennetzen und Bahnübergängen
- Mitarbeiten in der Verkehrsunfallkommission des Landkreises Oberhavel
- Umsetzen der Festlegungen aus der Verkehrsunfallkommission
- Prüfen von Verkehrskonzepten, Verkehrseinrichtungen und Lichtzeichenanlagen
- Erstellen von Stellungnahmen aus straßenverkehrsrechtlicher Sicht im Rahmen der Beteiligung der Träger öffentlicher Belange

Wir möchten Sie kennenlernen, wenn:

- Sie über einen Fachhochschulabschluss/Bachelor auf dem Gebiet der Verwaltungs- oder Rechtswissenschaften verfügen.
- Sie andernfalls einen Abschluss als Verwaltungs-Fachwirtin/Verwaltungs-Fachwirt oder Verwaltungs-Betriebswirtin (VWA)/Verwaltungs-Betriebswirt (VWA) nachweisen.
- Sie alternativ eine geeignete abgeschlossene dreijährige kaufmännisch-administrative Berufsausbildung mit mehrjähriger aufgabenbezogener Berufserfahrung mitbringen (sonstige Beschäftigte im Sinne des Tarifrechts) oder
- Sie sechs Monate vor Erreichen eines der genannten Abschlüsse stehen.
- Sie eine vertrauenswürdige Persönlichkeit mit einem hohen Maß an kommunikativen Kompetenzen sind.

Darauf können Sie sich freuen:



Gesundheit:

Betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielen Vorteilen



Wir-Gefühl:

Wir veranstalten Teamtage und Mitarbeitererevents



Onboarding:

Einführungsveranstaltung und persönliche Betreuung während der Einarbeitungszeit



Weiterbildung:

vielfältige Angebote zur Vertiefung von Fach- und Methodenkompetenzen



Absicherung:

Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst mit betrieblicher Altersvorsorge



Verkehrsanbindung:

gute Anbindung (ÖPNV), vergünstigtes Monatsticket (Jobticket) sowie Mitarbeiterparkplätze

Sie finden sich im Profil wieder?

Dann senden Sie Ihre Bewerbung unter Angabe des Kennwortes „SB Verkehrslenkung“ per E-Mail (im PDF-Format, insgesamt maximal 10 MB) an bewerbung@oberhavel.de.

Bitte legen Sie Ihrer Bewerbung folgende Unterlagen bei:

- aussagekräftiges Anschreiben
- Beurteilungen und Arbeitszeugnisse
- aktueller Lebenslauf
- vollständige Unterlagen zum Studium beziehungsweise Ausbildung mit Gesamtnote

Die verschlüsselte Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen ist über <https://cryptshare.oberhavel.de> möglich. Klicken Sie dort auf „Bereitstellen“.

Direkt für Sie da

Nach dem Absenden Ihrer Bewerbung bekommen Sie eine automatisierte Eingangsbestätigung. Sollten Sie diese nicht erhalten, wenden Sie sich bitte an:
Juliane Rothe · 03301 601-1722 · bewerbung@oberhavel.de

Wir lieben Vielfalt

Wir leben Chancengleichheit und freuen uns deshalb über jede Bewerbung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Erfahren Sie mehr über den Landkreis:
www.oberhavel.de

