

Antrag auf Erteilung/Erneuerung/Ersatz einer Unternehmenskarte

Angaben zum Unternehmen

Name			
Straße Hausnummer		Plz.	Ort
Telefon	Fax		E-Mail

Angaben zum Antragsteller (Inhaber bzw. Vertretungsberechtigter)

Familiename		Geburtsname	Vorname
Titel			
Geburtsdatum		Geburtsort	
Geburtsort			Staatsangehörigkeit
Straße Hausnummer		Plz.	Ort

Angaben zur verantwortlichen Person für den Fahrzeugeinsatz

Familiename		Geburtsname	Vorname
Titel			
Geburtsdatum		Geburtsort	
Geburtsort			Staatsangehörigkeit
Straße Hausnummer		Plz.	Ort

Bestellung/Anzahl Karten

Anzahl	gewünschte EU-Sprache für Anzeige am Kontrollgerät

Erstaussstellung

Erneuerung

der Unternehmenskarte Nr.

- wegen Ablauf der Gültigkeit
- weil nicht mehr brauchbar
- Umtausch wegen Änderung von Kartenangaben

Ersatz

die Unternehmenskarte Nr.

ist am:

- gestohlen worden (*Diebstahlsanzeige*)
- in Verlust geraten (*Erklärung schriftlich*)

Folgende Unterlagen sind bei Erstaussstellung und Erneuerung vorzulegen:

- Gewerbeanmeldung im Original

Hinweis:

Die Gültigkeit der Unternehmenskarte beträgt 5 Jahre. Der Verlust der Unternehmenskarte ist unverzüglich der ausgebenden Behörde mitzuteilen. Eine wiederaufgefundene Unternehmenskarte ist der Behörde zurückzugeben. Der Antrag auf Erneuerung der Unternehmenskarte kann frühestens 3 Monate vor Ablauf der Gültigkeit der Unternehmenskarte gestellt werden. Die Erteilung der Unternehmenskarte ist gebührenpflichtig.

Hiermit bestätige ich, dass die oben angegebenen persönlichen Daten vollständig und richtig sind.

Datum:

Unterschrift:
